



รายละเอียดและเงื่อนไขการสอบราคา

งานติดตั้งและบริการระบบควบคุมการเข้า-ออกของรถยนต์อัตโนมัติ
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีฐานะทางการเงินมั่นคง และไม่มีประวัติเป็น ผู้ละทิ้งงานของส่วนราชการ บริษัทฯ หรือ เอกชนใดๆ และต้องไม่มีคดีฟ้องร้อง หรือไม่มีความขัดแย้ง หรือไม่อยู่ในกลุ่มของผู้มีความขัดแย้งทั้งทางตรงและทางอ้อมกับบริษัทฯ
2. ผู้เสนอราคาที่ได้รับข่าวสารการสอบราคางานโครงการจาก Website ของบริษัทฯ โดยสามารถติดต่อรับเอกสารรายละเอียดในการสอบราคาได้ผ่านทาง Email: natthida_mee@eastwater.com หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณณัฐธิดา มีลังค์ ฝ่ายจัดซื้อ โทร. 062-591-4815 ตั้งแต่วันที่ 16 - 22 กันยายน 2569 ระหว่างเวลา 9.00 น. - 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)
3. บริษัทฯ กำหนดประชุมชี้แจงรายละเอียดงานและสำรวจพื้นที่หน้างาน ในวันพุธที่ 23 กันยายน 2569 เวลา 14.00 น. ห้องประชุม 2301 ชั้น 23 อาคารอีสท์วอเตอร์ กรุงเทพฯ
4. การยื่นเอกสารเสนอราคา ให้แยกเป็น 3 ชุด ดังนี้

4.1 ของหลักฐานเอกสารแสดงข้อมูลบริษัทผู้เสนอราคา ได้แก่

- 4.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อายุไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.2 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.3 สำเนางบการเงิน (งบดุล งบกำไรขาดทุน) ล่าสุดในรอบ 3 ปีย้อนหลัง และรายงานผู้สอบบัญชีที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.4 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (กรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน) พร้อมสำเนาบัตรประชาชน (ปิดทับข้อมูล “ศาสนา”) และสำเนาทะเบียนบ้านของทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4.1.5 กรอบแบบรายงานการมีส่วนร่วมได้เสีย

4.2 ของข้อเสนอด้านเทคนิค

4.3 ของข้อเสนอด้านราคา โดยต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เปิดซองสอบราคา

5. กำหนดนำเสนอผลงานพร้อมยื่นซองตาม ข้อ 4 ใน วันพฤหัสบดีที่ 1 ตุลาคม 2569 ไม่เกิน 15.00น. ณ แผนกจัดซื้อ ชั้น 24 อาคารอีสท์วอเตอร์ บมจ.จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ
6. ของที่ยื่นเสนอราคาตาม ข้อ 4 ต้องปิดผนึกจำหน่ายถึง “คณะกรรมการจัดหา” โดยผู้เสนอราคาลงนามกำกับในเอกสารทุกแผ่นและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)
7. คณะกรรมการจัดหาจะพิจารณาของหลักฐานเอกสารแสดงข้อมูลบริษัท และของข้อเสนอด้านเทคนิคตามลำดับ โดยผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค จึงจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคา ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเป็นการเปิดซองภายในคณะกรรมการจัดหาเท่านั้น
8. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันการทำสัญญามายื่นในวันทำสัญญา ได้แก่ หนังสือค้ำประกันธนาคารพาณิชย์ที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ทำสัญญา (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และให้มีผลบังคับจนกว่างานจะแล้วเสร็จพร้อมกัระยะเวลาประกัน นับจากวันที่ในสัญญา

9. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเลือกจ้าง หรือจ้างรายใดรายหนึ่ง หรือมากกว่าหนึ่งราย ตามที่เห็นสมควร และสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงจ้างกับผู้เสนอราคาต่ำสุด การพิจารณาของคณะกรรมการจัดหาถือเป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องใดๆ รวมถึงบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการสอบราคา โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการเสนอราคางานโครงการดังกล่าว
10. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ที่จะขอปรับแก้ไข เอกสารประกอบการสอบราคา หรือเงื่อนไขการสอบราคาได้ตลอดเวลา ถ้าเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ
11. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ยื่นเอกสารทั้งหมดครบถ้วนเท่านั้น หากพบว่าผู้เสนอราคายื่นเอกสารที่กำหนดไม่ครบถ้วน หรือข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อกำหนดในสาระสำคัญ ข้อเสนอของผู้เสนอราคานั้นจะถูกตัดรายชื่อออกทันทีเพราะถือว่าขาดคุณสมบัติในการยื่นเสนอราคา

.....