เอกสารรายละเอียดและเงื่อนไขการคัดเลือกราคา

โครงการงานดูแลรักษาความสะอาด อาคารอีสท์วอเตอร์ ประจำปี 2570-2571

บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีฐานะทางการเงินมั่นคง และไม่มีประวัติเป็นผู้ละทิ้งงานของส่วนราชการ บริษัทฯ หรือ เอกชนใด ๆ และต้องไม่มีคดีฟ้องร้อง หรือไม่มีความขัดแย้ง หรือไม่อยู่ในกลุ่มของผู้มีความขัดแย้ง ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับบริษัทฯ
2. ประกาศเชิญคัดเลือกราคาผ่าน Website บริษัทฯ และสามารถติดต่อรับเอกสารคัดเลือกราคาได้ทางอีเมล panjapa_ler@eastwater.com ตั้งแต่ **วันที่ 8 – 15 ตุลาคม 2569 ระหว่าง เวลา 9:00 น. ถึง 16:00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)**
3. บริษัทฯ เชิญประชุมชี้แจงรายละเอียดงาน **ในวันอังคารวันที่ 20 ตุลาคม 2569 เวลา 13:30 น. ณ อาคารอีสท์วอเตอร์ สำนักงานใหญ่ ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ**
4. การยื่นเอกสารคัดเลือกราคา ให้แยกเป็น 3 ชุด ดังนี้
   - ซองหลักฐานการคัดเลือกราคา 1 ชุด
     - หนังสือรับรองบริษัทอายุไม่เกิน 3 เดือน
     - สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
     - สำเนางบการเงิน (งบดุล งบกำไรขาดทุน) ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
     - หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (กรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน) พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ***(ปิดทับข้อมูล "ศาสนา")*** และสำเนาทะเบียนบ้านของทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
     - แบบรายงานการมีส่วนได้เสีย (แนบมาพร้อมกับจดหมายเชิญ)
   - ซองเอกสารงานด้านเทคนิค 1 ชุด
   - ซองใบเสนอราคา 1 ชุด พร้อมหลักประกันการยื่นซองคัดเลือกราคา **จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่างานที่เสนอ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้ หนังสือค้ำประกันธนาคารพาณิชย์ที่ประกอบกิจการในประเทศไทย (eLG on blockchain) หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย**
5. กำหนดยื่นซองตาม ข้อ 4 ทั้งหมด **ในวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤศจิกายน 2569 ภายในเวลา 15:00 น.** ที่แผนกจัดซื้อ ชั้น 24 อาคารอีสท์วอเตอร์ บมจ.จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ
6. ซองที่ยื่นคัดเลือกราคาตาม ข้อ 4 ต้องปิดผนึกจ่าหน้าถึง **"คณะกรรมการจัดหา"** โดยผู้เสนอราคาลงนามกำกับในเอกสารทุกแผ่นและประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)
7. คณะกรรมการจัดหาจะพิจารณาซองเอกสารด้านเทคนิคก่อน และต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคจึงจะเปิดซองเสนอราคา ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเป็นการเปิดซองภายในคณะกรรมการจัดหาเท่านั้น
8. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันการทำสัญญามายื่นในวันทำสัญญา ได้แก่ หนังสือค้ำประกันธนาคารพาณิชย์ที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย **เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ทำสัญญา** (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และให้มีผลบังคับเกินจนกว่างานจะแล้วเสร็จพร้อมกับระยะเวลารับประกัน นับจากวันที่ในสัญญา
9. บริษัทฯ สงวนสิทธิที่จะเลือกจ้าง หรืองดจ้าง หรือจ้างรายใดรายหนึ่ง หรือมากกว่าหนึ่งราย ตามที่เห็นสมควร และสงวนสิทธิที่จะไม่ตกลงจ้างกับผู้เสนอราคาต่ำสุด การพิจารณาของคณะกรรมการจัดหาถือเป็นข้อยุติ ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องใดๆ รวมถึงบริษัทฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการคัดเลือกราคา โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการเสนอราคางานโครงการดังกล่าว
10. บริษัทฯ สงวนสิทธิที่จะขอปรับแก้ไขแบบ เอกสารประกอบการคัดเลือกราคา หรือเงื่อนไขการคัดเลือกราคาได้ตลอดเวลา ถ้าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
11. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ยื่นเอกสารทั้งหมดครบถ้วนเท่านั้น หากพบว่าผู้เสนอราคายื่นเอกสารที่กำหนดไม่ครบถ้วน หรือข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อกำหนดในสาระสำคัญ ข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้นจะถูกตัดรายชื่อออกทันที เพราะถือว่าขาดคุณสมบัติในการยื่นเสนอราคา

แผนกจัดซื้อ-U ฝ่ายจัดซื้อ

panjapa